|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 8  (пункт 4.12 Стандарта) |
| **Форма уведомительного письма**  **руководителям главных администраторов средств федерального бюджета о проведении экспертно-аналитического мероприятия** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Должность руководителя  главного администратора средств федерального бюджета  ФАМИЛИЯ И.О. |

Уважаемый(ая)!

Счетная палата Российской Федерации информирует Вас,

что в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пункт Плана работы Счетной палаты Российской Федерации на 20\_\_ год)

проводится экспертно-аналитическое мероприятие «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,

(наименование экспертно-аналитического мероприятия)

в ходе которого предусматривается сбор информации, документов и иных материалов по месту нахождения следующих объектов мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование объекта экспертно-аналитического мероприятия)

Срок проведения экспертно-аналитического мероприятия: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

|  |  |
| --- | --- |
| Должность члена Коллегии Счетной палаты Российской Федерации, ответственного за проведение мероприятия | И.О. Фамилия |